

Unterweisung Umgang mit MNS-Maske

An- und Ablegen eines Mund-Nasen-Schutzes (MNS) Operations- (OP) Maske

Wichtig ist, dass die MNS-Maske ausreichend groß ist, um Mund und Nase vollständig zu bedecken. Barthaare müssen vollständig abgedeckt sein. Masken ggfs. personalisieren.

Anlegen

- 1. Vor dem Anlegen eine gründliche Händereinigung mit Seife oder mit Handdesinfektionsmittel über mind. 20 sec. durchführen.
- 2. MNS nur an den Außenrändern halten und auf Defekte kontrollieren, (besonders wichtig bei Einmalmasken!)
- 3. Brillenträger nehmen die Brille ab.
- Die obere Seite der Maske ist mit Draht verstärkt, diesen leicht einbiegen und nach oben halten, dabei darauf achten dass die Innenseite (meist heller eingefärbt) zum Gesicht zeigt.
- 5. Ohrschlaufen: Die Maske an den Schlaufen greifen und diese um jeweils ein Ohr legen.
 - Bänder: Erst die oberen Bänder über die Ohren legen und am Hinterkopf mit einer Schleife befestigen, danach die unteren Bänder unter den Ohren vorbeiführen und ebenfalls mit einer Schleife am Hinterkopf schließen.
- 6. Drücke den Nasenbügel mit dem Zeigefinger leicht auf den Nasenrücken. Mit der anderen Hand den Nasenbügel an die Nasenform anpassen. So wird sichergestellt, dass nur eine kleinstmögliche Lücke oberhalb des Nasenrückens entsteht und die Maske dicht anliegt. Nun die Maske über das Kinn ziehen, dabei aufpassen, dass die Maske nicht von der Nase rutscht.
- 7. Die Maske sollte jetzt über der Nase und unter dem Kinn gut anliegen. Jetzt kann auch die Brille wieder aufgesetzt werden. Die Maske wechseln, wenn sie durch die Atemluft durchfeuchtet ist.

Ablegen

- Die Maske vorsichtig abnehmen, ohne die Vorderseite und Innenseite zu berühren. Dabei die Maske nur an Ohrschlaufen oder Bänder anfassen.
 - Bänder: Zuerst die Schleife der unteren Bänder lösen, dann erst die der oberen und die Maske an einem der Bänder festhalten, vom Gesicht entfernen und abnehmen. Einmalmasken bitte entsorgen.
- 2. Gründliche Händereinigung mit Seife oder wenn nicht verfügbar mit Handdesinfektionsmittel über mind. 20 sec.



Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich den Inhalt der Unterweisung verstanden habe und mich an die Weisungen halten werde.

Datum:	Unterschrift Mitarbeiter:
--------	---------------------------